



دانشگاه آزاد اسلامی لارستان

مدارک مورد نیاز جهت دریافت وام بلند مدت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

- ۱- اصل و تصویر تعهد نامه تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور (فرم شماره ۳)
- ۲- فرم تکمیل شده مشخصات دانشجویان (فرم شماره ۲۰)
- ۳- برگ درخواست وام شهریه (فرم شماره ۲۱)
- ۴- تصویر حکم استخدامی (کارکنان رسمی ادارات دولتی) یا تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته دولتی (ضامن)
- ۵- تصویر کارت دانشجویی
- ۶- تصویر صفحه اول شناسنامه و توضیحات وام گیرنده (دانشجو) و ضامن.
- ۷- تصویر دو طرف کارت ملی وام گیرنده (دانشجو) و ضامن.
- ۸- آدرس کامل محل سکونت به همراه کدپستی وام گیرنده و ضامن
- ۹- آدرس کامل محل کار ضامن به همراه کدپستی
- ۹- تلفن ثابت و همراه ضامن و وام گیرنده
- ۸- تکمیل بدهی و تسویه حساب از وام بلند مدت وزارت علوم برای کسانی که در مقطع تحصیلی قبلی وام گرفته اند

مراحل دریافت وام :

- ۱- نام نویسی در وب سایت BP.SWF.IR
- ۲- دریافت و تکمیل فرمهای مربوطه از وب سایت دانشگاه آزاد اسلامی لارستان
- ۳- مراجعه به دفتر اسناد رسمی به همراه ضامن کارمند و تعهدنامه محضری
- ۴- مراجعه به صندوق رفاه دانشجویی و تحویل مدارک به مسئول صندوق رفاه

توجه :

دانشجویانی که در ترمهای قبل فرم تعهد محضری به صندوق رفاه تحویل داده اند فقط از طریق وب سایت دانشگاه ثبت نام نمایند و نیاز به اخذ تعهدنامه محضری مجدد نمی باشد . (ثبت نام جهت وام وزارت علوم در ترمهای مجاز برای کلیه دانشجویان متقاضی وام در زمان تعیین شده الزامی است)

مبلغ وام برای دانشجویان مقطع کاردانی و کارشناسی ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال ، مقطع ارشد ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و دکتر ۲۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال برای ترمهای مجاز می باشد.

کارمزد وام ۴٪ می باشد که در زمان فراغت از تحصیل ۱۰٪ کل وام توسط وزارت علوم اخذ می شود و مابقی ۹ ماه بعد از فراغت از تحصیل و مشمولان بعد از خدمت سربازی بصورت اقساطی از آنان دریافت خواهد شد .

دانشجویان مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۴ نیمسال (حداکثر ۳ بار) و کارشناسی ارشد و دکترا ۳ نیمسال اول (حداکثر ۳ بار) و دانشجویان کارشناسی پیوسته در ۸ نیمسال اول (حداکثر ۶ بار) مجازند از وام وزارت علوم صندوق رفاه دانشجویان استفاده نمایند .

به دلیل محدود بودن اعتبار اولویت با افرادی است که زودتر در سایت ثبت نام کنند و مدارک تکمیل شده را هر چه سریعتر تحویل نمایند .

جهت اطلاع از زمان دریافت وام در کانال تلگرام دانشگاه عضو شوید .

<https://telegram.me/iaularestan>



« شماره فرم ۲۰ »

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

فرم مشخصات دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی لارستان

ردیف:

متقاضی وام و تسهیلات رفاهی

شماره پرونده دانشجویی:

سال تحصیلی - ۱۳

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

(توسط دانشجو تکمیل شود)

مشخصات فردی دانشجو

نام خانوادگی: نام پدر: نام: تاریخ تولد: وضعیت تاهل: متاهل: مجرد: نشانی: نشانی الکترونیکی:

شماره ملی: شماره شناسنامه: محل تولد: محل صدور: جنس: زن: مرد: تعداد افراد تحت تکفل: کد پستی: تلفن همراه: تلفن:

وضعیت تحصیلی

دانشگاه محل تحصیل: مقطع تحصیلی: سال ورود به دانشگاه: دانشگاه مبدأ (مخصوصاً دانشجویان مهمان و انتقالی): شماره دانشجویی دانشگاه مبدأ: رشته تحصیلی: وضعیت دانشجویی: عادی: انتقالی: مهمان: شاغل: بلی: خیر: بوریسه: بلی: خیر: نیمسال ورود: تاریخ شروع:

مشخصات همسر

نام خانوادگی: نام پدر: نام: وضعیت: خانه دار: شاغل: شماره ملی: شماره شناسنامه: تاریخ تولد: / / نام پدر: دانشجو: بلی: خیر:

مشخصات فرزندان (حداکثر ۳ فرزند)

نام	نام خانوادگی	نام پدر	شماره ملی	شماره شناسنامه	تاریخ تولد

آدرس محل سکونت دائمی و تلفن خانواده (ولی دانشجو):

مشخصات حساب بانکی:

کد شعبه: نام بانک، شعبه و شهر: شماره حساب: نام صاحب حساب:

مشخصات ایثارگری

نوع ایثارگری: مدت خدمت ماه: شماره گواهی ایثارگری: واحد ذیربط ایثارگری: تاریخ گواهی ایثارگری: درصد جانبازی:

مشخصات سند تعهد

شماره سند تعهد: تاریخ سپردن سند تعهد: نام خانوادگی ضامن: آدرس دفترخانه: شغل ضامن: آدرس محل کار ضامن: آدرس محل سکونت ضامن: شماره حکم کارگزینی ضامن: شماره دفتر اسناد رسمی: تلفن دفترخانه: تلفن محل کار ضامن: تلفن محل سکونت:



بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

فرم مشخصات دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی لارستان

ردیف:

تاریخ:

متقاضی وام و تسهیلات رفاهی

سال تحصیلی - ۱۳ شماره پرونده دانشجویی:

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

دوره: کاردانی کارشناسی ناپیوسته کارشناسی پیوسته کارشناسی ارشد ناپیوسته کارشناسی ارشد پیوسته دکترای تخصصی ناپیوسته

مشخصات فردی:

نام خانوادگی: نام پدر: نام مادر: نام: تاریخ تولد: وضعیت تاهل: متاهل مجرد زن (فوت همسر) همسر شهید متارکه از کار افتادگی همسر شغل همسر دانشجویی: شغل ولی: شغل همسر دانشجویی: شماره ملی: کد پستی ده رقمی: تعداد فرزندان تحت تکفل: تلفن همراه:

وضعیت تحصیلی:

دانشگاه محل تحصیل: مقطع تحصیلی: سال ورود به دانشگاه: دانشگاه مبدأ (مخصوصاً دانشجویان مهمان و انتقالی): شماره دانشجویی دانشگاه مبدأ: دانشکده: شماره دانشجویی: نیمسال ورود: رشته تحصیلی: وضعیت دانشجویی: عادی انتقالی مهمان شاغل: بلی خیر بورسیه: بلی خیر تاریخ شروع:

اعلام معدل و تعداد واحد صرفاً جهت پرداخت وام می باشد و ارزش دیگری ندارد

تعداد واحد نیمسال جاری: تعداد واحد گذرانده: معدل دو نیمسال قبل:

مهر و تأیید امور آموزش دانشگاه / دانشکده

شماره حساب مرکز آموزش عالی	نام بانک	شهر (بانک)	نام و کد شعبه	نوع حساب

اینجانب تعهد مینمایم که کلیه اطلاعات مندرج در این پرسشنامه را صادقانه و با صحت کامل تکمیل نموده و در صورتی که مطلبی خلاف واقع در این اطلاعات مشاهده و اثبات گردد، کلیه وجوه دریافتی را با احتساب هزینه های مربوط بصورت یکجا به صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایم و پس از آن نیز حق استفاده از وام و یا تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان را نخواهم داشت.

نام و امضاء دانشجو: تاریخ: / /

مهر و تأیید امور دانشجویی دانشگاه

تذکرات:

- ۱- وام شهریه همراه با کارمزد ۴٪ محاسبه میگردد (طول محاسبه از زمان دریافت وام تا زمان پرداخت وام)
 - ۲- زمان شروع اقساط ۹ ماه بعد از پایان تحصیل میباشد (در رابطه با آقایان طول مدت نظام وظیفه در صورت مشمول بودن محاسبه میگردد)
 - ۳- در صورت انصراف، اخراج و ترک تحصیل وام شهریه می بایست همراه با کارمزد پرداخت گردد.
- *مدارک مورد نیاز جهت ارائه به مرکز: ۱- تصویر شناسنامه، کارت دانشجویی، کپی کارت ملی

بسمه تعالی

این فرم بایستی در یکی از دفاتر رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم و به ثبت برسد
«تعهد نامه»

الف- متعهد(وام گیرنده)

اینجانب صادره از: ساکن(محل اقامت دائم) دانشجوی/دانشگاه	فرزخ متولد سال:	به شماره شناسنامه: شماره ملی: تلفن ثابت: دوره:	تلفن همراه: به شماره دانشجویی:
---	--------------------	---	-----------------------------------

که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان و نیز تسهیلات سایر شرکتها و مراکز خرید به صورت لیزینگ و با معرفی صندوق مذکور استفاده نموده و یا در مقاطع تحصیلی بعدی خواهیم نمود و همچنین از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور کاملاً مطلع می باشیم. ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم پس از اتمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، اوراق اقساط بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه دانشجویان را اخذ نموده و مطابق تاریخ سررسید هر قسط و مقررات صندوق مذکور نسبت به بازپرداخت آن و کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان اقدام نمایم. و نیز متعهد می شوم که تسهیلات دریافتی بصورت لیزینگ را طی دوران تحصیل بصورت اقساط و مطابق تاریخ سررسید هر قسط، بر اساس شرایط و ضوابطی که از آن کاملاً آگاه می باشم، پرداخت نمایم. همچنین متعهد می شوم در صورت عدم فراغت (انصراف، ترک تحصیل یا اخراج) از تحصیل و نیز در صورت تاخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه بدهی را به صورت یکجا مسترد نمایم. صندوق مذکور می تواند از طریق دفتر خانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجراییه علیه اینجانب برای وصول اصل بدهی و کارمزد طبق ضوابط و نیز هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی که راساً تشخیص و به دفتر خانه اعلام نماید، اقدام کند. همچنین صندوق رفاه دانشجویان میتواند برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند استفاده نماید. چنانچه نشانی خود را تغییر دهم مراتب را فوراً به دفترخانه تنظیم کننده سند و همچنین به صندوق رفاه دانشجویان اطلاع خواهیم داد در غیر اینصورت کلیه ابلاغات و اخطاریه ها به محل تعیین شده در این تعهدنامه قطعی است.

ب- ضامن:

آقای/خانم: متولد سال سال: به شماره حکم کارگزینی: دارنده شماره حساب بانکی: به نشانی(محل کار): ساکن(محل اقامت دائم):	فرزخ: شاغل در (نام محل کار، شهرستان، منطقه و حوزه محل کار): شماره تلفن محل کار: در بانک: شعبه: شماره تلفن ثابت: شماره تلفن همراه:	به شماره شناسنامه: صادره از: شماره ملی: کدپستی: کدبانک: شماره تلفن ثابت: شماره تلفن همراه:	شماره ملی: کدپستی: کدبانک: شماره تلفن ثابت: شماره تلفن همراه:
---	---	--	---

با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم (انعقاد یافته شفاهی با صندوق رفاه دانشجویان) متعهد و ملتزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراضات و ادعای صدور اجرائیه نماید. به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفتر است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هر دوی آنها تقاضای صدور اجرائیه نماید. قاطع و لازم الاجرا بوده و غیر قابل اعتراض است

امضاء ضامن

تاریخ: / /

امضاء متعهد

تاریخ: / /

مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:

- اصل سند تعهد نامه تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.
- تصویر حکم استخدامی (کارکنان رسمی و پیمانی) و تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته.
- فرم تکمیل شده مشخصات دانشجویان

تذکره ۱: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.

تذکره ۲: خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمائید و هر گونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمائید در غیر این صورت کلیه ابلاغات و اخطاریه ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی می باشد.

باسمه تعالی

اینجانب
شماره دانشجویی
بلند مدت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری جهت نیمسال
هنوز از طرف آن وزارت به صندوق رفاه دانشگاه اعلام نشده، در
صورت عدم واریز بودجه ب حساب صندوق رفاه دانشگاه، دانشجوی
حق هیچ گونه اعتراضی را ندارد و می تواند از وام کوتاه مدت
صندوق رفاه استفاده نماید.

امضاء دانشجو:

شماره تلفن همراه:
شماره تلفن ثابت:
کد شهرستان: